

الخطة التشغيلية لجمعية آفاق للتنمية المجتمعية لعام 2022م

| م | الحال           | الهدف   | العمل   | وقت التنفيذ |        |      |       |      |       |       | المكلف  | التكلفة              | ملاحظات                          |                           |
|---|-----------------|---|---|-------------|--------|------|-------|------|-------|-------|---------|----------------------|----------------------------------|---------------------------|
|   |                 |   |   | يناير       | فبراير | مارس | أبريل | مايو | يونيو | يوليو |         |                      |                                  |                           |
| 1 | الموارد البشرية | إنهاء البناء التأسيسي للموارد البشرية                                   | إعداد واعتماد الهيكل التنظيمي للجمعية   |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي-مجلس الإدارة     |                           |
|   |                 |   | إعداد الوصف الوظيفي للهيكل التنظيمي ومصفوفة الصلاحيات                             |             |        |      |       |      |       |       |         | 10,000               | المدير التنفيذي                  |                           |
|   |                 |   | اعتماد الوظائف المراد تعيينها في السنة الأولى                                     |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | مجلس الإدارة                     |                           |
|   |                 |   | إعداد واعتماد سلم الرواتب والأجور للجمعية (للحوكمة)                               |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي-مجلس الإدارة     |                           |
|   |                 |   | إعداد واعتماد لائحة الموارد البشرية للجمعية (للحوكمة)                             |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي-مجلس الإدارة     |                           |
| 2 | الموارد المالية | تأسيس قسم تنمية الموارد المالية ولوائحه التنظيمية واستقطاب العاملين فيه | إعداد واعتماد لائحة جمع التبرعات (للحوكمة)  |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي-مجلس الإدارة     |                           |
|   |                 |   | إعداد الخطة التسويقية للقسم واعتمادها   |             |        |      |       |      |       |       |         | 10,000               | المدير التنفيذي                  |                           |
|   |                 |   | توظيف الكوادر وتدريبهم  |             |        |      |       |      |       |       |         | 10,000               | المدير التنفيذي-لجنة التوظيف     |                           |
|   |                 |   | إعداد الملفات التسويقية للمشاريع المراد تسويقها                                   |             |        |      |       |      |       |       |         | 25,000               | قسم تنمية الموارد                |                           |
|   |                 |   | انطلاق مرحلة التسويق  |             |        |      |       |      |       |       |         | 5%                   | قسم تنمية الموارد                |                           |
|   |                 |   | إطلاق المتجر الإلكتروني للجمعية   |             |        |      |       |      |       |       |         | 5,000                | قسم تنمية الموارد                |                           |
|   |                 |   | إعداد منهجية الاستثمار وخطته  |             |        |      |       |      |       |       |         | 2,000                | لجنة الاستثمار                   |                           |
|   |                 |   | 5ملفات  |             |        |      |       |      |       |       |         |                      |                                  |                           |
| 3 | الاتصال المؤسسي | تأسيس قسم الاتصال المؤسسي واستقطاب العاملين فيه                         | إعداد خطة الاتصال المؤسسي واعتمادها   |             |        |      |       |      |       |       |         | 10,000               | المدير التنفيذي-لجنة العلاقات    |                           |
|   |                 |   | تنفيذ خطة الاتصال المؤسسي   |             |        |      |       |      |       |       |         |                      |                                  |                           |
|   |                 |   | تفعيل الموقع الإلكتروني ومواقع التواصل  |             |        |      |       |      |       |       |         |                      | 20,000                           | قسم الاتصال المؤسسي       |
| 4 | التقنية         | شراء نظام تقني لإدارة الجمعية وتفعيله وتدريب العاملين عليه              | تنفيذ البناء التقني المعتمد   |             |        |      |       |      |       |       |         | 20,000               | المدير التنفيذي                  |                           |
|   |                 |   | تدريب الفريق على النظام الإلكتروني المعتمد  |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي                  |                           |
|   |                 |   | إدارة مهام الفريق من خلال النظام  |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي                  |                           |
|   |                 |   | الوصول لهدف الجمعية الإلكترونية بالكامل   |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي                  |                           |
| 5 | الحوكمة         | استيفاء متطلبات الوزارة في مجال الحوكمة                                 | اعتماد منظومة الحوكمة   |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي-مجلس الإدارة     |                           |
|   |                 |   | إعداد واعتماد اللوائح والسياسات الخاصة بالحوكمة                                   |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي-مجلس الإدارة     |                           |
|   |                 |   | الإعلان عن المنظومة واللوائح والسياسات في مواقع الجمعية                           |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | قسم الاتصال المؤسسي              |                           |
|   |                 |   | تأهيل أخصائيي الحوكمة   |             |        |      |       |      |       |       |         | 5,000                | المدير التنفيذي                  |                           |
|   |                 |   | تقييم أعمال الجمعية في مجال الحوكمة   |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي                  |                           |
|   |                 |   | تعديل مجالات التحسين الظاهرة في التقييم   |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي                  |                           |
|   |                 |   | ضمين البرنامج التقني  |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي                  |                           |
| 6 | المالية         | تأسيس قسم الشؤون المالية ولوائحه التنظيمية                              | اختيار البرنامج المحاسبي وشرائه   |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي                  |                           |
|   |                 |   | اعتماد موازنة 2023م   |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي-مجلس الإدارة     |                           |
|   |                 |   | إعداد واعتماد اللائحة المالية للجمعية (للحوكمة)                                   |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | المدير التنفيذي-مجلس الإدارة     |                           |
|   |                 |   | إعداد واعتماد لوائح الصرف على المستفيدين (للحوكمة)                                |             |        |      |       |      |       |       |         | 0                    | لجنة اعتماد المساعدات للمستفيدين |                           |
| 7 | التنمية         | إطلاق المبادرة الأولى في التمكين (لحين انتهاء المنهجية وتجربتها)        | تقييم نتائج الدراسة وإعداد منهجية الجمعية في التمكين                              |             |        |      |       |      |       |       |         | 5,000                | لجنة الدراسات والتطوير           |                           |
|   |                 |   | اقترح ثلاث مبادرات (حسب المنهجية) وإطلاق تشغيل أولي لها mvp على نطاق ضيق وتقييمها |             |        |      |       |      |       |       |         |                      | قسم البرامج والأنشطة             |                           |
|   |                 |   | الإطلاق الرسمي لمنهجية التمكين المعتمدة   |             |        |      |       |      |       |       |         |                      | 50,000                           | اللجنة التنفيذية          |
|   |                 |   | تحديد نوع المبادرة وحجمها وطريقة تنفيذها وتكليفها                                 |             |        |      |       |      |       |       |         |                      | 0                                | لجنة الدراسات والتطوير    |
|   |                 |   | إعداد الملف التسويقي للمبادرة وتسويقها والحصول على الدعم                          |             |        |      |       |      |       |       |         |                      | 5,000                            | قسم تنمية الموارد المالية |
|   |                 |   | تنفيذ المبادرة  |             |        |      |       |      |       |       | 500,000 | قسم البرامج والأنشطة |                                  |                           |

